

Uchwała Nr 1029/06
Rady Miasta Torunia
z dnia 18 maja 2006 r.

Miejska Pracownia Urbanistyczna w Toruniu
SEKRETARIAT
Data Wpływu 2006-05-25
L. dz. 1059

w sprawie nadania statutu Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Toruniu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591; z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153 poz. 1271, Nr 214, poz.1806; z 2003 r. Nr 80 poz. 717 i Nr 162, poz. 1568; z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116 poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759; z 2005r. Nr 172 poz. 1441; z 2006r. Nr 17, poz. 128) oraz art. 20 ust. 2 i art. 238 ust. 2 ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104, Nr 169, poz. 1420)

Rada Miasta Torunia
uchwała, co następuje:

§ 1. Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Toruniu nadaje się statut, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc statut Miejskiej Pracowni Urbanistycznej w Toruniu stanowiący załącznik do uchwały Nr 275/99 Rady Miejskiej Torunia z dnia 29 lipca 1999 r. w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego o nazwie Miejska Pracownia Urbanistyczna w Toruniu w jednostkę budżetową o tej samej nazwie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Torunia .

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Przewodniczący
Rady Miasta Torunia


Józef Jaworski

Załącznik
do uchwały nr 1029/06
Rady Miasta Torunia
z dnia 18 maja 2006 r.

STATUT MIEJSKIEJ PRACOWNI URBANISTYCZNEJ W TORUNIU

Rozdział 1 Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Miejska Pracownia Urbanistyczna w Toruniu, zwana dalej Pracownią, jest jednostką budżetową Gminy Miasta Toruń i działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 27 marca 2003r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U. Nr 80, poz. 717 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz.2104 z późn. zm.);
- 4) uchwały Nr 275/99 Rady Miejskiej Torunia z dnia 29 lipca 1999 roku w sprawie przekształcenia zakładu budżetowego o nazwie Miejska Pracownia Urbanistyczna w Toruniu w jednostkę budżetową o tej samej nazwie;
- 5) niniejszego Statutu.

§ 2. 1. Nazwa jednostki brzmi „Miejska Pracownia Urbanistyczna w Toruniu”.
2. Siedzibą Pracowni jest miasto Toruń.

Rozdział 2 Przedmiot i zakres działania Pracowni

§ 3. Przedmiotem działania Pracowni jest wykonywanie prac projektowych w zakresie planowania i zagospodarowania przestrzennego miasta Torunia i innych prac projektowych z zakresu gospodarki przestrzennej miasta, a w szczególności:

- 1) sporządzanie miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego na obszarze miasta;
- 2) analiza i ocena aktualności „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Torunia” oraz sporządzanie jego zmian;
- 3) prowadzenie prac planistycznych z zachowaniem czynności formalno-prawnych związanych ze sporządzaniem miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego miasta oraz „Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta Torunia”;
- 4) sporządzanie i zlecanie na zewnątrz studiów i opracowań specjalistycznych do planów miejscowych sporządzanych przez Pracownię;
- 5) sporządzanie koncepcji ogólnomiejskich, analiz, studiów związanych ze strategią przestrzennego rozwoju miasta;
- 6) sporządzanie analiz i koncepcji programowo-przestrzennych dla wybranych obszarów miasta;

- 7) sporządzanie opinii urbanistycznych i udzielanie informacji w zakresie planowania przestrzennego Prezydentowi Miasta Torunia, jednostkom organizacyjnym Urzędu Miasta Torunia oraz gminnym jednostkom organizacyjnym;
- 8) wydawanie zainteresowanym wyrysów i wypisów z uchylonych lub nieobowiązujących planów miejscowych;
- 9) współpraca merytoryczna z jednostkami samorządu terytorialnego w zakresie sporządzania miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego dla przedsięwzięć o charakterze publicznym poza granicami administracyjnymi miasta, a związanych funkcjonalnie z jego obszarem;
- 10) formułowanie wniosków i opinii miasta do planów miejscowych oraz innych opracowań z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego, sporządzanych przez gminy sąsiednie, samorząd województwa i administrację rządową;
- 11) sporządzanie co najmniej raz w czasie kadencji Rady Miasta Torunia analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym miasta;
- 12) prowadzenie rejestrów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego oraz wniosków o ich sporządzenie lub zmianę;
- 13) przechowywanie i ewidencja planów, opracowań i innych dokumentów z zakresu planowania i zagospodarowania przestrzennego;
- 14) wykonywanie innych zadań wskazanych przez Prezydenta Miasta Torunia związanych z planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym miasta;
- 15) świadczenie odpłatne usług projektowych w zakresie zagospodarowania przestrzennego.

Rozdział 3

Struktura organizacyjna Pracowni

§ 4. 1. Pracownią kieruje oraz reprezentuje ją na zewnątrz dyrektor.

2. Dyrektora zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Torunia.

3. Uprawnienia zwierzchnika służbowego w stosunku do dyrektora Pracowni wykonuje Prezydent Miasta Torunia.

4. Dyrektor realizuje zadania Pracowni na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Torunia.

§ 5. 1. Dyrektor Pracowni uprawniony jest do wykonywania czynności prawnych w granicach pełnomocnictwa udzielonego przez Prezydenta Miasta Torunia.

2. Dyrektor Pracowni ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.

§ 6. 1. W skład Pracowni wchodzi:

- 1) zespół generalnego projektanta;
- 2) zespoły urbanistyczne;
- 3) zespół branżowy;
- 4) obsługa administracyjna, księgowo i prawna.

2. Zespołem generalnego projektanta kieruje z-ca dyrektora Pracowni; zespołami urbanistycznymi kierują kierownicy zespołów podlegający z-cy dyrektora Pracowni, a obsługa administracyjna, księgowo i prawna podlega dyrektorowi Pracowni.

§ 7. 1. Regulamin organizacyjny Pracowni zatwierdza Prezydent Miasta Torunia na wniosek dyrektora Pracowni.

2. Dyrektor Pracowni może tworzyć i likwidować stanowiska pracy w ramach zatwierdzonej struktury organizacyjnej.

Rozdział 4

Zasady gospodarki finansowej Pracowni

§ 8. 1. Mienie Pracowni jest mieniem komunalnym, do którego stosuje się przepisy ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 , poz. 1591 z późn. zm.).

2. Pracownia zarządza powierzonym mieniem; zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.

§ 9. 1. Pracownia prowadzi działalność na podstawie rocznych planów finansowych.

2. Roczny plan finansowy sporządza dyrektor Pracowni.

§ 10. 1. Pracownia prowadzi rachunkowość i sporządza na jej podstawie sprawozdania finansowe w oparciu o przepisy obowiązujące dla jednostek budżetowych.

2. Pracownia posiada własny rachunek bankowy.

Rozdział 5

Nadzór i kontrola nad działalnością Pracowni

§ 11. Nadzór i ocenę działalności Pracowni i dyrektora dokonuje Prezydent Miasta Torunia.

§ 12. Nadzór nad prowadzoną przez Pracownię gospodarką finansową sprawuje Prezydent Miasta Torunia.

§ 13. 1. Za zorganizowanie i prawidłowe działanie kontroli wewnętrznej oraz audytu wewnętrznego, a także należyte wykorzystywanie wyników kontroli oraz audytu odpowiedzialny jest dyrektor Pracowni.

2. Czynności kontrolne w zakresie swojego działania wykonują także z-ca dyrektora, kierownicy zespołów urbanistycznych oraz główny księgowy.

Rozdział 6

Postanowienia końcowe

§ 14. 1. Zmiany i uzupełnienia do niniejszego statutu mogą nastąpić w drodze uchwały Rady Miasta Torunia.

2. Z dniem wejścia w życie niniejszego statutu traci moc statut nadany uchwałą Nr 275/99 Rady Miejskiej Torunia z dnia 29 lipca 1999 r.